

(Stand: 06.06.2023)

Mitgliedsnummer: \_\_\_\_\_

(Wird vom Förderverein der Kita Pustebblume e. V. ausgefüllt)



## Aufnahmeantrag - Mitgliedschaft im Förderverein der Kita Pustebblume e. V.

Hiermit stelle ich den Antrag, Mitglied des Fördervereins der Kita Pustebblume e. V. (nachfolgend „Verein“ genannt) zu werden.

(Bitte Zutreffendes ankreuzen und gut lesbar in Druckbuchstaben ausfüllen.)

Privatperson

Juristische Person (z. B. Unternehmen und Institutionen)

-----  
Ggf. Name des Unternehmens

-----  
Telefon/Mobil (freiwillig)

-----  
Vorname und Name der Antragstellerin/des Antragstellers

-----  
E-Mail-Adresse (erforderlich zur direkten Kommunikation)

-----  
Straße, Hausnummer

-----  
Beruf (freiwillig)

-----  
Postleitzahl, Ort

-----  
Ggf. Name des Kindes und Nr. der Kitagruppe (freiwillig)

Das Mitgliedsjahr entspricht dem Kalenderjahr. Der Mindestmitgliedsbeitrag beträgt 12,00 € pro Jahr. Die Mitglieder können ihre Jahresbeiträge jedoch freiwillig um eine beliebige Summe erhöhen, um die Vereinsarbeit zu unterstützen. Sofern kein SEPA-Lastschriftmandat erteilt wurde, muss der Mitgliedsbeitrag jährlich spätestens am **31.03. für das laufende Kalenderjahr** oder vier Wochen nach Bestätigung des Beginns der Mitgliedschaft auf das unten angegebene Konto überwiesen werden (**Verwendungszweck: Mitgliedsbeitrag und ggf. Name des Mitglieds sofern von der Kontoinhaberin/vom Kontoinhaber abweichend**).

Bankeinzug (zusätzlich SEPA-Lastschriftmandat auszufüllen)

oder

Überweisung (Einrichtung eines Dauerauftrags empfohlen)

Mindestmitgliedsbeitrag  
12,00 €/Jahr  
(entspricht 1 €/Monat)

oder

Mitgliedsbeitrag  
36,00 €/Jahr  
(entspricht 3 €/Monat)

oder

Freiwillig erhöhter Mitgliedsbeitrag  
\_\_\_\_\_,00 €/Jahr

Bescheinigung über den Mitgliedsbeitrag ist gewünscht.

(Der Verein ist als gemeinnützig anerkannt. Steuerabzugsfähige Spenden sind jederzeit möglich.)

Ich kann mir vorstellen gelegentlich mit Ideen und Tatkraft aktiv den Verein zu unterstützen. (unverbindliche Angabe)

Ich erkenne die Satzung und Ordnungen des Vereins an.<sup>1</sup>

Ich erkläre mich einverstanden, dass meine Daten im Rahmen der DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) und des BDSG (Bundesdatenschutzgesetzes) zu Vereinszwecken (vgl. Datenschutzhinweise des Vereins) verarbeitet werden.<sup>2</sup>

X

-----  
Ort, Datum, eigenständige Unterschrift

Ich willige ein, dass der Förderverein der Kita Pustebblume e. V. Bilder von vereins-, kitabezogenen oder gesellschaftlichen Veranstaltungen auf der Webseite bzw. Social-Media-Seiten des Vereins oder sonstiger Vereinspublikationen veröffentlicht und an die Presse zum Zwecke der Veröffentlichung ohne spezielle Einwilligung weitergibt. Abbildungen von genannten Einzelpersonen oder Kleingruppen bedürfen einer separaten Einwilligung der abgebildeten Personen.

X

-----  
Ort, Datum, eigenständige Unterschrift

Ich willige ein, dass der Verein meine E-Mail-Adresse(n) und, soweit erhoben, auch meine Telefonnummer(n) zum Zwecke der Information über Vereinsaktivitäten sowie zur Kommunikation mit mir nutzt.

X

-----  
Ort, Datum, eigenständige Unterschrift

**Bitte senden Sie den unterschriebenen zweiseitigen Aufnahmeantrag per E-Mail oder Post an die untenstehende Adresse des Fördervereins der Kita Pustebblume e. V. oder werfen Sie ihn in der Kita, im Eingangsbereich,**

<sup>1</sup> Die Satzung und Ordnungen des Vereins sind als Ansichtsexemplare im Eingangsbereich der Kita einsehbar und auf Nachfrage beim Vorstand erhältlich.

<sup>2</sup> Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise auf der Rückseite dieses Antrags.

Förderverein der Kita Pustebblume e. V., Skorpionstraße 7, 39118 Magdeburg

E-Mail: foerderverein.pustebblume.md@gmail.com

Bankverbindung: IBAN DE84 8109 3274 0006 0555 67, BIC GENODEF1MD1, Volksbank Magdeburg eG

Vereinsregister Amtsgericht Stendal VR-Nr.: 2939, Finanzamt Magdeburg Ordnungs-Nr.: 102/142/10962

Geschäftsführender Vorstand: Sarah Drewes (Vorsitzende), Laura Arndt (Stellvertretende Vorsitzende), Jaqueline Herzog (Schatzmeisterin)

bei der Holzlitfaßsäule, in den silbernen Briefkasten ein.

**SEPA-Lastschriftmandat**

(Stand: 08.11.2022)

Gläubiger: Förderverein der Kita Pusteblume e. V., Skorpionstraße 7, 39118 Magdeburg

Gläubiger-ID: DE27FKP00001026422

Mandatsreferenz: Wird separat vom Förderverein der Kita Pusteblume e. V. an Sie mitgeteilt.

*(Bitte gut lesbar in Druckbuchstaben ausfüllen.)*

-----  
**Vorname und Name des Mitglieds**

**Ich ermächtige den Zahlungsempfänger Förderverein der Kita Pusteblume e. V. Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger Förderverein der Kita Pusteblume e. V. auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.**

**Zahlungsart: Wiederkehrende Zahlung**

-----  
**Vorname und Name der Kontoinhaberin/des Kontoinhabers**

-----  
**Name des Kreditinstituts**

-----  
**Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort**

-----  
**BIC (Ihrer Bank, finden Sie z. B. auf Ihrem Kontoauszug oder EC-Karte.)**

-----  
**IBAN (Finden Sie z. B. auf Ihrem Kontoauszug oder Ihrer EC-Karte.)**

Änderungen der Bankdaten der Kontoinhaberin/des Kontoinhabers sind dem Gläubiger (Verein), sofern vom Mitglied abweichend, unverzüglich schriftlich im Original mit eigenständiger Unterschrift der Kontoinhaberin/des Kontoinhabers anzuzeigen. Ist die/der Kontoinhaber/in das Mitglied, so ist eine Mitteilung über die Änderung der Bankdaten per E-Mail an den Verein ausreichend.

Falls das Konto der Kontoinhaberin/des Kontoinhabers nicht die erforderliche Deckung aufweist oder die Bankdaten nicht mehr aktuell sind, besteht seitens des kontoführenden Instituts keine Verpflichtung zur Einlösung. Sollte die Lastschrift von der Bank aus den vorgenannten Gründen zurückgegeben werden, gehen die damit verbundenen Bankgebühren zu Lasten des Mitglieds. Vor dem ersten Einzug einer SEPA-Lastschrift werden Sie mindestens 5 Tage vorher über den Einzug in dieser Verfahrensart informiert.

**X** -----  
**Ort, Datum, eigenständige Unterschrift der Kontoinhaberin/des Kontoinhabers**

**Datenschutzhinweise des Fördervereins der Kita Pusteblume e. V.**

Der Förderverein der Kita Pusteblume e. V. (nachfolgend „Verein“ genannt), verarbeitet, als verantwortliche Stelle, vertreten durch den geschäftsführenden Vorstand des Fördervereins der Kita Pusteblume e. V. (nachfolgend „Vorstand“ genannt), die im Aufnahmeantrag auf Mitgliedschaft erhobenen personenbezogenen Daten (z. B. Name, Vorname, Adresse, E-Mail-Adresse, Telefonnummern, Beruf, Name und Kita-Gruppe des Kindes sowie Bankverbindung) ausschließlich zum Zwecke legitimer Vereinsinteressen (z. B. zur Mitgliedschaftsverwaltung, Kommunikation, zum Beitragseinzug sowie zur Übermittlung von Vereinsinformationen durch den Verein und zur Verarbeitung möglicherweise auftretender Schadensfälle).

Insbesondere können zu diesen Zwecken bei Erfordernis die jeweils benötigten Daten an folgende Stellen außerhalb des Vorstandes übertragen werden:

- Anwälte, Notare, Finanzamt im Zuge der Steuererklärung des Vereins sowie an das Vereinsregister des zuständigen Amtsgerichts im Zuge der Änderung der Eintragung des geschäftsführenden Vorstands (hierbei sind ggf. zusätzlich zu den oben genannten Daten weitere Daten, z. B. Geburtsname und Geburtsdatum, zu übermitteln).
- Kontoführende Bank des Vereins, im Rahmen des Einzugs von Mitgliedsbeiträgen.
- Versicherungen im Rahmen von Schadensfällen.

Alle Mitglieder des Vereins haben nach der aktuellen Rechtsprechung ein Recht auf Übermittlung einer Mitgliederliste, sofern ein berechtigtes Interesse vorliegt (z. B. zur Wahrung von Minderheitsrechten). Im Falle von Zweifeln an einem berechtigten Interesse wird der Vorstand die Einschaltung eines Treuhänders vorschlagen.

Die personenbezogenen Daten werden für die Dauer der Mitgliedschaft gespeichert und genutzt. Bei Beendigung der Mitgliedschaft werden die personenbezogenen Daten innerhalb von sechs Monaten gelöscht, soweit die Daten nicht auf Grund rechtlicher Vorgaben oder zur Erfüllung gegenseitiger Forderungen weiterhin aufbewahrt werden müssen.

Jedes Mitglied hat im Rahmen der Vorgaben der DSGVO folgende weitere Rechte:

- das Recht auf Auskunft über die zu seiner Person bei der verantwortlichen Stelle gespeicherten Daten.
- das Recht auf Berichtigung im Falle von fehlerhaften Daten.
- das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung.
- das Recht auf Widerspruch der Verarbeitung.
- das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde.

Aufsichtsbehörde ist: Landesbeauftragter für den Datenschutz Sachsen-Anhalt, Leiterstraße 9, 39104 Magdeburg.

Zur Gewährleistung des Datenschutzes werden vom Verein gemäß DSGVO technische und organisatorische Maßnahmen angewendet.